

# Anleitung richtige Blutentnahme für Trockenblutkarten

Version	Änderungen gegenüber der letzten Fassung:
07	Aktualisierung

## 1 Benötigte Materialien

Im Allgemeinen benötigen Sie:

- Sterile Lanzette mit einer Einstichtiefe von weniger als 2,4 mm (Frühgeborene < 1,9 mm)
- Einmalhandschuhe, Alkohol zur Desinfektion, weiches Tuch, Gazetupfer
- Guthrie-Filterpapierkarte

## 2 Ausfüllen der Filterpapierkarte

Abbildung 1

Abbildung 2

Bitte alle Informationen angeben (siehe Abbildung 1)

Achten Sie bitte darauf, deutlich zu schreiben.

Der Laborabschnitt wird für 1 Jahr vom Arbeitsbereich Neugeborenencreening und Stoffwechselfdiagnostik archiviert.

Der Elternabschnitt (siehe Abbildung 2) sollte in das gelbe Untersuchungsheft eingeklebt werden.

Der Einsenderabschnitt ist für Ihre Akten (bitte Unterschrift eines Sorgeberechtigten nach Aufklärung nicht vergessen!).

### 3 Durchführung der Blutentnahme

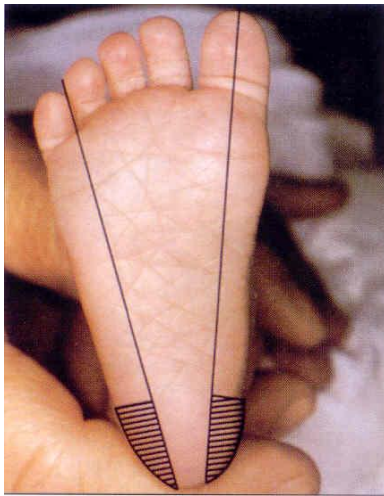


Abbildung 3

Die Abnahme muss im schraffierten Bereich erfolgen (siehe Abbildung 3).

Evtl. mit weichem Tuch (mit 41 °C warmen Wasser getränkt) umwickeln. 3-5 min warten.

Dann mit Desinfektionsalkohol reinigen und mit sterilem Gazetupfer trocken wischen.

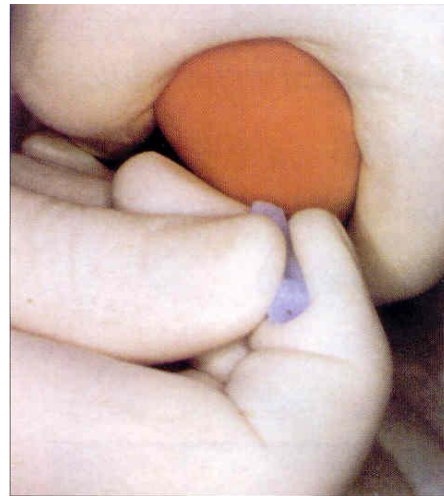


Abbildung 4

Nach Einstich mit der Sicherheitslanzette (siehe Abbildung 4) den ersten Blutstropfen abwischen. Dann den nächsten großen Blutstropfen abwarten!

### 4 Durchführung der Blutentnahme – weitere Punkte

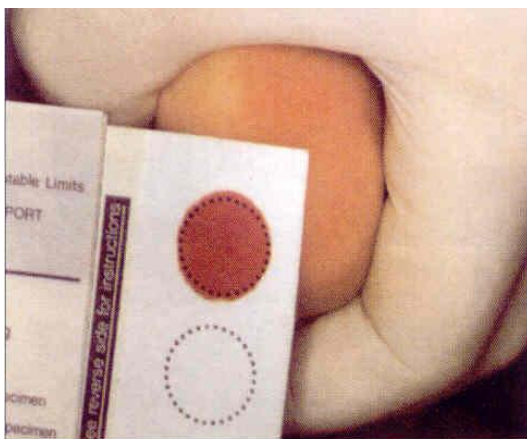


Abbildung 5

Das Filterpapier mit dem großen Blutstropfen von einer Seite benetzen (siehe Abbildung 5)

Bitte nicht mehrfach dieselbe Stelle betreffen!

Das Blut muss hierbei das Filterpapier vollständig durchtränken. Dann zum nächsten Kreis übergehen (siehe Abbildung 6, richtig (links) und falsch (rechts) getropft).

Bei nachlassender Blutung Fuß *sehr vorsichtig* um die Einstichstelle drücken. Ggf. vorherige Punkte wiederholen.

Die abschließende Versorgung der kleinen Einstichstelle muss nach den Vorschriften der abnehmenden Institution erfolgen.

Abbildung 6

## 5 Trocknung der Karte

Die Karte bitte mindestens 4 Stunden bei Raumtemperatur, auf einer sauberen, ebenen Oberfläche trocknen. Dabei keine Hilfsmittel (Fön, Heizung etc.) verwenden!

Bitte Karte ebenfalls nicht direkter Sonnenstrahlung aussetzen!

## 6 Postversand

Die ausgefüllte Karte bitte umgehend nach Trocknung verschicken. Keine Probensammlung, da hierdurch Untersuchungen von Kindern verzögert werden.

## 7 Rückfragen

Falls Sie weitere Rückfragen zum Ablauf haben, wenden Sie sich gerne an unser Labor. Die Kontaktdaten können Sie nachfolgend entnehmen:

Gebäude Nord 22, EG

Telefon: +49 (0) 40 7410-53737

Telefon: +49 (0) 40 7410-56717

Fax: +49 (0) 40 7410-57318

[stw-labor@uke.de](mailto:stw-labor@uke.de)

[www.uke.de](http://www.uke.de)

### Ansprechpartner:

Ärztliche Leitung: Prof. Dr. med. Gwendolyn Gramer

Laborleitung: Dr. Simona Murko